

## REGULAMIN MIĘDZYNARODOWEJ SZKOŁY ESTETYKI I MASAŻU MANUALISTIC

zwany dalej: „Regulaminem”.

1. Postanowienia ogólne
2. Prawa i obowiązki uczestników
3. Prawa i obowiązki organizatora
4. Warunki uczestnictwa w szkoleniach
5. Opłaty i warunki płatności
6. Zmiany terminów szkoleń
7. Reklamacje
8. Certyfikaty
9. Postanowienia końcowe

Załącznik 1. Wzór formularza zgłoszeniowego

### 1. Postanowienia ogólne

1.1 Wyłącznym organizatorem szkoleń w Polsce, prowadzonych przez dr. Sergeya Shchurevicha (założyciela i wykładowcy szkoły Manualistic), jest firma Świat Kobiet Ludmiła Petrenko z siedzibą w Krakowie przy ul. Józefitów 10/8, zwana dalej: „Organizatorem”.

1.2 Szkolenia Manualistic to intensywne studium kursów skierowane do profesjonalistów z branży kosmetycznej – osób prowadzących działalność gospodarczą lub zawodową w zakresie usług kosmetycznych oraz masażystów, i fizjoterapeutów zajmujących się na codzień poprawą sylwetki i postawy ciała.

1.3 Uczestnikiem szkoleń może być osoba, mająca wykształcenie w zakresie kosmetyki/kosmetologii, fizjoterapii, masażu lub też osoby, które zdobyły doświadczenie zawodowe bez wcześniej ukończonych studiów w tym kierunku.

1.4 Zagadnienia związane z uczestnictwem w szkoleniach odbywających się w ramach sesji naukowych, prowadzonych w wyznaczonych przez Organizatora terminach, ich organizacja oraz rezygnacji z uczestnictwa w nich zawarte są w Regulaminie oraz umieszczone na stronie internetowej [www.manualistic.pl](http://www.manualistic.pl)

1.5 Uczestnikami szkoleń mogą być obywatele polscy i cudzoziemcy.

1.6 Udział w szkoleniach jest odpłatny. Wysokość opłat określa sporządzony wedle wzoru stanowiącego Załącznik nr 1, wypełniony w miejscach wykropkowanych i podpisany przez Uczestnika formularz zgłoszeniowy (zwany dalej: „Formularzem zgłoszeniowym”).

1.7 Osoba spełniająca wymagania określone powyżej (zwana dalej: „Uczestnikiem”), poprzez wypełnienie Formularza zgłoszeniowego wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez Organizatora, w zakresie niezbędnym dla potrzeb przeprowadzenia zajęć oraz komunikacji między Organizatorem a Uczestnikiem (zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 roku, Dz. U. z 1997 roku, Nr 133, poz. 833 z późn. zm.).

1.8 Po zaakceptowaniu przez Uczestnika oferty Organizatora w zakresie udziału w szkoleniu poprzez dostarczenie Organizatorowi wypełnionego przez Uczestnika Formularza zgłoszeniowego, w ramach którego Uczestnik potwierdza fakt zapoznania się i akceptacji postanowień Regulaminu.

## 2. Prawa i obowiązki Uczestników

### 2.1 Uczestnik ma prawo do:

- korzystania z materiałów edukacyjnych otrzymanych od Organizatora w toku seminariów,
- oceniania szkoleń i przekazywanie informacji zwrotnej na temat poziomu merytorycznego oraz organizacyjnego w formie ustnej lub pisemnej, drogą mailową na adres Organizatora,
- zgłaszania skarg i reklamacji dotyczących prowadzonych zajęć.

### 2.2 Uczestnik ma obowiązek przestrzegania postanowień Regulaminu.

2.3 Uczestnik zobowiązany jest do udziału w szkoleniach przewidzianych w programie danej sesji naukowej.

2.4 Uczestnik wyraża zgodę na wykorzystanie jego wizerunku w materiałach zarejestrowanych w toku szkoleń do celów reklamowych Szkoły Manualistic oraz promocji pozostałej działalności edukacyjnej Organizatora.

2.5 Uczestnik jest zobowiązany do terminowego wnoszenia opłat za szkolenia, określonych w Formularzu zgłoszeniowym, o którym mowa w Regulaminie.

2.6 Z uwagi na praktyczny charakter kursów Uczestnik powinien mieć odpowiedni strój jak do pracy w gabinecie oraz inne niezbędne do wykonywania zabiegów atrybuty (np. Opaska, czepek do włosów, ręczniki), o których poinformuje Organizator przed rozpoczęciem kursów.

2.7 Materiały szkoleniowe wręczane uczestnikom zajęć chronione są prawem autorskim.

Kopiowanie i upowszechnianie ich w celach komercyjnych jest zabronione.

### 3. Prawa i obowiązki Organizatora

3.1 Organizator umożliwi Uczestnikowi wzięcie udziału w szkoleniach w ramach seminariów prowadzonych przez dr. Sergeya Shchurevicha.

3.2 Organizator zobowiązuje się czuwać nad tym, by szkolenia prowadzone były z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zawartą Umową.

3.3 Organizator zapewnia warunki techniczne do przeprowadzenia kursów – salę szkoleniową i niezbędny sprzęt.

3.4 Organizator zapewnia prowadzenie zajęć przez dr. Sergeya Shchurevicha, w ramach seminariów wskazanych w Formularzu zgłoszeniowym (zwanym dalej: „Szkoleniami”).

3.5 W przypadku, gdy wykładowca z przyczyn losowych nie będzie mógł przeprowadzić szkolenia w podanym wcześniej terminie organizator zastrzega sobie prawo zmiany terminu szkolenia. Uczestnicy szkolenia niezwłocznie zostaną poinformowani o tym fakcie.

3.6 Organizator zastrzega sobie możliwość fotografowania i filmowania przebiegu

3.7 Szkoleń, w tym jego Uczestników oraz nieodpłatnego wykorzystania wyżej wymienionych materiałów do późniejszego promowania Szkoły Manualistic.

3.8 Organizator nie wyraża zgody na rozpowszechnianie przez Uczestnika zarejestrowanych podczas Szkoleń materiałów, w jakiegokolwiek formie, ani w całości, ani w fragmentach. Uczestnik, może wykorzystywać zarejestrowane materiały tylko do potrzeb własnych podczas nauki wykonywania terapii, poznanych na kursach.

3.9 Organizator oświadcza, że treści przekazane podczas Szkoleń odbywających się w ramach sesji naukowych Szkoły Manualistic, mają charakter wyłącznie edukacyjny. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe u Uczestników lub osób trzecich w związku lub na skutek wykorzystania przez Uczestników informacji, wiedzy lub umiejętności zdobytych w trakcie Szkoleń w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem.

3.10 W dniu Szkoleń Organizator zapewnia Uczestnikom przerwę kawową.

### 4. Warunki uczestnictwa w Szkoleniu

4.1 Warunkiem uczestnictwa w Szkoleniach odbywających się w ramach seminariów naukowych jest wypełnienie, podpisanie i dostarczenie Organizatorowi Formularza zgłoszeniowego oraz uiszczenie opłaty wskazanej w w/w Formularzu zgłoszeniowym w pełnej wysokości.

4.2 Wypełniony Formularz zgłoszeniowy można dostarczyć osobiście, przesłać pocztą na adres Organizatora: Świat Kobiet Ludmiła Petrenko, LuVital pl. J.Matejki 5/4, 31 -157 Kraków lub wysłać skan na adres mailowy: manualistic.polska@gmail.com

4.3 Zakwalifikowanie do udziału w Szkoleniu, zostanie potwierdzone Uczestnikowi przez Organizatora drogą mailową z wykorzystaniem danych wskazanych przez Uczestnika w Formularzu zgłoszeniowym.

## 5. Opłaty i warunki płatności

5.1 Opłata za udział w Szkoleniach jest podana w Formularzu zgłoszeniowym i jest płatna w dwóch ratach. Należy jej dokonać na rachunek bankowy Organizatora o numerze 39 1500 1142 1211 4005 7276 0000

5.2 Terminy wpłat i wysokość poszczególnych rat są podane w Formularzu zgłoszeniowym.

5.3 Brak terminowej wpłaty którejkolwiek z rat powoduje automatyczne rozwiązanie Umowy ze skutkiem natychmiastowym z dniem następującym po dniu upływu terminu płatności tej raty, bez konieczności składania przez Organizatora względem Uczestnika odrębnego oświadczenia w w/w zakresie.

5.4 Po dokonaniu wpłaty zaliczki lub kwoty całkowitej za szkolenie uczestnik może złożyć rezygnację nie później niż 8 dni od rozpoczęcia szkolenia. Wówczas uczestnikowi należy się 100% zwrot kosztów uczestnictwa. W przypadku zgłoszenia rezygnacji mniej niż 8 dni przed rozpoczęciem szkolenia uczestnikowi nie przysługuje zwrot kosztów poniesionych za uczestnictwo.

## 6. Zmiany terminów Zjazdów

6.1 Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w Programie, o których poinformuje Uczestnika telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej najpóźniej na 3 dni przed planowanym terminem Szkoleń.

6.2 Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania Szkolenia – telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej. Informacja o odwołaniu zostanie podana Uczestnikom co najmniej 5 dni przed planowanym terminem Szkolenia.

6.3 W przypadku odwołania Szkolenia zostanie wyznaczony nowy termin, w którym odbędą się zaplanowane Szkolenia. O nowym terminie Organizator poinformuje Uczestników bezzwłocznie po jego ustaleniu, nie później jednak niż na 5 dni przed planowanym Szkoleniem, telefonicznie lub drogą mailową.

## 7. Reklamacje

Zasady składania reklamacji:

- reklamacje będą przyjmowane wyłącznie w formie pisemnej przesłane na adres mailowy manualistic.polska@gmail.com, w terminie 14 dni od daty zakończenia kursu/szkolenia,
- reklamacje będą rozpatrywane indywidualnie w przeciągu 30 dni od daty ich otrzymania,
- reklamacja powinna zawierać następujące elementy: dane kontaktowe osoby reklamującej (imię i nazwisko, telefon, adres mailowy), nazwę i termin kursu/szkolenia, szczegółowe opisanie kursu/szkolenia, powód reklamacji i uzasadnienie,
- powodem reklamacji nie mogą być sytuacje/zdarzenia niezależne od Organizatora kursu/szkolenia.

## 8. Certyfikaty

8.1 Uczestnicy Szkolenia otrzymują od dr. Sergeya Shchurevicha certyfikat ukończenia kursu wraz z jego podpisem i pieczęcią.

8.2 Otrzymanie certyfikatu uwarunkowane jest obecnością na Szkoleniu oraz wykazaniem umiejętności zdobytych podczas kursów.

8.3 Ukończenie 5 Szkoleń z zakresu Terapii/ Pielęgnacji Twarzy lub 5 szkoleń z zakresu Terapeutycznych Zabiegów na Ciało upoważnia Uczestników do otrzymania Dyplomu Międzynarodowej Szkoły Terapii i Masażu Manualistic.

## 9. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie ma prawo polskie.

Regulamin wchodzi w życie z dniem jego opublikowania na stronie [www.manualistic.pl](http://www.manualistic.pl).